

**Notulen Medezeggenschapsraad Bonnerschool Gieten**

Datum: 15 oktober 2018  
Aanwezig: Annet Eling, Freddie van Dijk (gast), Maurice Weis (voorzitter), Siemon Bosker en Janneke van Rossum (notulen)  
Afwezig: -

---

**1. Opening**

De voorzitter opent de vergadering.

**2. Notulen vergadering 17 september 2018**

De notulen worden met een aanvulling op de rondvraag vastgesteld.

Actielijst

- De website is nog niet opgeschoond. Momenteel is er tijdelijke administratieve kracht tot kerst. Alle overige acties zijn afgehandeld of geagendeerd voor deze vergadering.

**3. Ingekomen stukken en mededelingen**

Tijdschrift Info MR. Dit tijdschrift is ook digitaal beschikbaar. [www.infomr.nl](http://www.infomr.nl)

**4. Mededelingen Freddie**Verificatiebezoek Inspectie 21 september jl.

Is goed verlopen met als resultaat: voldoende. Tevens enkele nuttige verbeterpunten ontvangen. Zodra rapportage vanuit Stichtingsbestuur is ontvangen, wordt deze positieve uitkomst gecommuniceerd via het ouderportal.

Kiva-studiedag

Team heeft een prima starttraining gehad. Iedereen is enthousiast over deze methode.

ICT

Leerlingcomputers worden binnenkort vervangen door chromebooks.

Personeel

- Op 10 oktober is officieel afscheid genomen van Jan Joling.  
- Juf Fenna wordt in herfstvakantie geopereerd aan haar teen. Herstel gaat 3-4 weken duren. Juf Nathalie vervangt op maandag en dinsdag, voor woensdag is nog geen invulling gevonden.

**5. Formatieoverzicht n.a.v. 1 oktober telling**

Geen wijzigingen, formatie blijft ongewijzigd.

**6. Verkiezing MR**2 vacatures MR-PG

Er is nog geen verkiezing mogelijk. De vacatures zijn nog niet ingevoerd. Freddy heeft verzoek tot toetreding bij het team neergelegd. Vanaf de volgende MR-vergadering is de MR weer compleet. En kan verkiezing MR en rooster van aftreden nogmaals geagendeerd worden.

Cursus MR-start

Siemon gaat dit schooljaar op training MR-start. Mogelijk de nog in te vullen vacatures ook. Volgende vergadering opnieuw bespreken en indien al mogelijk aanmelden.

**7. Schooljaarverslag 2017 – 2018**

Nog niet gereed. Volgende MR-vergadering weer agenderen.

**8. Vaststellen jaarverslag MR 2017-2018**

Wordt vastgesteld en aangeboden voor website en ouderportal.

**9. Concept Huishoudelijk Reglement MR**

Als bijlage meegestuurd met de agenda. Document wordt doorgenomen en daar waar nodig aangepast. Volgende MR vergadering definitieve versie vaststellen.

**10. Vaststellen begroting MR 2018 – 2019**

Opgevraagd en ontvangen van Stichting Financiën Bonnerschool (Harmen Bebing).

	2018 / 2019		2018 / 2019	
<b>Inkomsten</b>			<b>Uitgaven</b>	
Bijdrage St. Primah	€ 350,=		Abonnementen / administratiekosten	€ 221,=
			Bankkosten	€ 171,=
<b>Totaal</b>	<b>€ 350,=</b>		<b>Totaal</b>	<b>€ 392,=</b>

Begroting wordt goedgekeurd door de MR. (NB: in de jaarvergadering van 5 november is de begroting aangenomen)

### **11. Opzet en werken met leerlingen meer- en hoogbegaafd en Levelwerk (Stichtingbreed)**

#### Presentatie / toelichting door Linda

Linda is verhinderd en wordt uitgenodigd voor de volgende MR-vergadering. We starten de volgende vergadering met haar presentatie (van 20.00 uur – 20.30 uur)

#### Stand van zaken

Inmiddels is er één volledige kist beschikbaar in Gieten. 2/3 OBS Gieten en 1/3 OBS Bonnerschool. Mooi resultaat, met dank aan Freddie.

### **12. Communicatie ouders n.a.v. Oudercommunicatie 3.0**

#### Terugblik startgesprek oktober

Vooraf een vragenlijst aan ouders sturen is goed gevallen. Bijna alle ouders hebben vragenlijst ingevuld. Op basis van de gegeven antwoorden wenselijk de vragen te herzien? Wat kun je met de antwoorden? Ook waren teamleden in enkele gevallen verrast door de antwoorden, doorvragen bleek in sommige gevallen moeilijk. Vragenlijst wellicht aanpassen? In team bespreken wat de mogelijkheden zijn.

De ontvangen vragenlijsten komen in het dossier van de desbetreffende leerling.

### **13. Planning 5-gelijke-dagen-rooster**

OBS Bonnen en OBS Gieten trekken nog steeds samen op. Alle leerkrachten van OBS Bonnerschool staan positief tegenover invoering. Echter, na het gesprek van 8 oktober tussen Freddie en Jan van OBS Gieten, bleek dat het team van OBS Gieten nog twee zwaarwegende bezwaren heeft. Jan heeft aan team gelegenheid gegeven hierover in gesprek te zijn tot de kerstvakantie.

Hiermee is de door de MR voorgestelde planning, welke door Freddie is omarmd, niet haalbaar.

#### Oorspronkelijke planning:

- Informatieavond ouders begin november 2018  
(presentatie door Anja, directeur OBS De Eshoek, Informatieve, interactieve avond met ook ruimte voor vragen en antwoorden. Uitnodiging na herfstvakantie aan ouders sturen)
- Enquête aan ouders uiterlijk december 2018
- Uitkomst bekend maken voor kerstvakantie 2018

#### Nieuwe planning:

- Informatieavond ouder begin januari 2019 (presentatie Anja, directeur OBS De Eshoek)
- Enquête aan ouders in februari
- Uitkomst bekend maken uiterlijk 1 april 2019

De MR is niet blij met deze ontwikkeling. Het vertraagt het proces met minimaal drie maanden. En als OBS Gieten besluit niet mee te gaan met het 5-gelijke-dagen-rooster, dus huidige schooltijden blijven hanteren in i.i.g. schooljaar 2019-2020 (andere opties zijn er Stichtingbreed niet), dan is het maar de vraag of OBS Bonnerschool de planning haalt om vanaf schooljaar 2019 – 2020 het rooster van de vijf-gelijke-dagen rond te krijgen.

Verzoek MR: Ouders informeren over de voortgang: OBS Bonnerschool is voornemens om gelijk met OBS Gieten vanaf het schooljaar 2019-2020 het vijf-gelijke-dagen-rooster in te voeren. Na overleg met de directeuren van beide scholen is een nieuwe planning opgesteld. Mocht OBS Gieten niet kiezen voor het vijf-gelijke-dagen-rooster dan gaat OBS Bonnerschool wel door.

Freddie vraagt input bij Anja, directeur OBS De Eshoek, voor input van de presentatie.

### **14. KiVa – samen maken we er een fijne school van**

Team heeft starttraining gehad en is positief. Inmiddels is een KiVa-team opgericht met drie leerkrachten. Er zijn 10 thema's. Ouders worden geïnformeerd via het ouderportal en in november vindt een informatieavond voor ouders plaats. 31 oktober 2019, 12.00 uur wordt KiVa officieel geopend. Dit wordt gecommuniceerd via het ouderportal.

### **15. Informatie van GMR**

De MR heeft geen informatie ontvangen. De MR zet vraagtekens bij de GMR-nieuw stijl. We horen niets.

## 16. TSO

Het is de MR niet bekend wanneer de vergaderingen TSO zijn. Freddie zoekt de vergaderdata op.

## 17. Rondvraag

Christina is afgetreden. Als dank voor haar inzet en betrokkenheid bij de MR krijgt zij een bedankje. Siemon regelt dit. Dit wordt uitgereikt tijdens de Kiva-dag.

## Sluiting

De voorzitter sluit de vergadering om 21.35 uur.

### Actielijst

Datum	Onderwerp	Actie	Wie
25-10-18	Verificatiebezoek Inspectie	Rapport/positieve uitkomst publiceren via ouderportal.	Freddie
25-10-18	MR-PG	Nieuwe leden zoeken.	Freddie
25-10-18	Verkiezing MR en rooster van aftreden	Agenderen voor volgende MR vergadering	Janneke
25-10-18	Cursus MR-start	Agenderen voor volgende MR vergadering.	Janneke
25-10-18	Jaarverslag MR 2017 - 2018	Aanbieden voor plaatsing ouderportal en website.	Janneke
25-10-18	Huishoudelijk Reglement MR	Agenderen voor volgende MR vergadering voor vaststelling.	Janneke
25-10-18	Startgesprek oktober	In team ervaringen en verbeterpunten vragenlijst bespreken.	Freddie
25-10-18	5-gelijke-dagen- rooste	Ouders informeren over de plannen en de voortang.	Freddie
25-10-18	KiVa	Ouders informeren over officiële openingen 31-10 KiVa.	Freddie
25-10-18	KiVa	Ouders uitnodigen voor informatieavond november KiVa.	Freddie
25-10-18	Bedankje Christina	Tijdens officiële opening KiVa 31-10.	Simon
25-10-8	Vergaderdata TSO	Opvragen.	Freddie
17-09-18	Schooljaarverslag 2017 - 2018	Agenderen voor volgende MR vergadering.	Janneke
19-06-18	Meer- en hoogbegaafd en Levelwerk	Linda uitnodigen voor volgende MR vergadering voor presentatie.	Annet
19-06-18	Website	Opschonen. Alleen laatste /meest recente versies/ documenten tonen.	Freddie

Vergaderingen (schooljaar 2018-2019)	Datum	Aanvang
MR vergadering	Maandag 17 september 2018	20.00 uur
	Maandag 15 oktober 2018	20.00 uur
	Maandag 19 november 2018	20.00 uur
	Maandag 10 december 5-gelijke- dagen-rooster	20.00 uur
	Maandag 21 januari 2019	20.00 uur
	Maandag 18 maart 2019	20.00 uur
	Maandag 20 mei 5-gelijke-dagen- rooster	20.00 uur
	Maandag 24 juni 2019	20.00 uur
GMR-vergadering		
TSO vergadering		

--	--	--