



Protocol

Gescheiden ouders

versie 2-12-2019



Protocol – Gescheiden ouders

Details

Omschrijving	Hier staat de beschrijving van het stuk
Verwijzing naar ZWDW	Informatie gescheiden ouders
Verwijzing naar bijlage	Formulier “Informatievertrekking gescheiden ouders”
Doelgroep	Team, ouders/verzorgers
Opsteller / borging	Directie – Jaarlijks evalueren
Datum vaststelling MR	MR Geïnformeerd – 02-12-2019
Datum vaststelling Team	02-12-2019

Inleiding

Elke school heeft te maken met ouders met een verbroken relatie. Als ouders scheiden hebben zij in beginsel allebei het gezag¹ over een minderjarig kind. Soms is er ook één ouder met gezag en één ouder zonder gezag over het kind. Dit kan ook het geval zijn wanneer ouders nooit getrouwd zijn.

Ouders² hebben het recht door de school geïnformeerd te worden over de vorderingen van hun kind op school. Dit is vastgelegd in de Wet op het Primair Onderwijs (artikel 11). Deze verplichting blijft na (echt)scheiding bestaan en geldt ook wanneer de ouders nooit getrouwd zijn geweest of als er geen omgangsregeling is.

Soms ontstaan er echter problemen met de informatieverstrekking aan gescheiden ouders, in het bijzonder als de niet met het gezag belaste ouder geïnformeerd wil worden, terwijl de wel met het gezag belaste ouder zich daartegen verzet.

In het Burgerlijk Wetboek (artikel 377c van boek 1) is geregeld dat een niet met het ouderlijk gezag belaste ouder in beginsel op dezelfde manier van informatie voorzien dient te worden als de ouder die wel het ouderlijk gezag heeft.

Hierop geldt één uitzondering:

- ✓ De informatie hoeft niet te worden verstrekt als het belang van het kind zich daartegen verzet.

De school moet een veilig klimaat voor de leerlingen zijn en dient zich daarom afzijdig te houden van een conflict tussen ouders. De school moet zich dus neutraal opstellen door, in principe, beide ouders gelijkkelijk van informatie te voorzien. Door één van de ouders geen informatie te geven geeft de school haar neutrale positie op en kiest zij (wellicht onbewust) toch partij. Het belang van het kind staat bij de Bonnerschool voorop. Informatieverstrekking is juist van belang om te voorkomen dat het kind een compleet vreemde is wanneer het contact met de ouder wordt hersteld. Dit is een wederkerig belang van kind en ouder. Daarnaast voelt een ouder vaak grote behoefte om op de hoogte te blijven. Moet een ouder veel moeite doen om informatie te verkrijgen, dan kan dat juist de rust in het voormalige gezin verstoren.

Soms kan het lastig zijn als de school toch besluit om gevraagde informatie te weigeren als de niet met het ouderlijk gezag belaste ouder hierom verzoekt. De school moet zelf een afweging maken of het belang van het kind wordt geschaad als de gevraagde informatie wordt verstrekt. Ook in gevallen waarin nog geen sprake is van een toegewezen ouderlijk gezag geldt bovenstaande. Om als basisschool op de juiste wijze met de informatieverstrekking naar beide ouders om te gaan is onderstaande procedure opgesteld.

Werkwijze Bonnerschool

De Bonnerschool volgt onderstaande procedure met betrekking tot het informatieverstrekken aan gescheiden ouders. Het is de taak van een school om beide ouders op gelijke wijze in de gelegenheid te stellen de informatie te ontvangen. Leerkrachten van de Bonnerschool voeren daarom met beide ouders tegelijkertijd

¹ In Nederland staan alle minderjarigen (kinderen onder de 18 jaar) onder gezag. Met gezag wordt de rechterlijke regeling bedoeld. Meestal hebben de ouders samen het gezag; het 'ouderlijk gezag'. Het gezag kan ook worden uitgeoefend door een ouder en een niet-ouder samen (bijvoorbeeld de partner van een vader of moeder). Dit wordt 'gezamenlijk gezag' genoemd. Als ouders scheiden, behouden zij in principe beiden het gezag over het kind. Als een ander dan de ouder(s) het gezag uitoefent, wordt dit 'voogdij' genoemd.

² In dit protocol worden met de term 'ouders' de personen bedoeld die volgens de wet de vader of moeder zijn.

een gesprek. De school gaat er van uit dat ouders zich, ondanks mogelijke conflicten, volwassen en rustig kunnen gedragen tijdens een dergelijk gesprek. Ouders moeten het kind-belang voorrang geven boven het eigen-persoonlijk belang.

Indien een van de ouders aangeeft onder geen beding samen met de andere ouder het oudergesprek met school te willen/kunnen voeren, biedt de school de mogelijkheid voor een afzonderlijk gesprek. Ons informatiebeleid zal er nooit toe leiden dat de informatie die wij aan beide ouders dienen te verstrekken nog slechts aan één ouder wordt aangeboden.

Bij ouder- en informatieavonden gaat de Bonnerschool er van uit dat ouders, in het geval van een conflict, zelf tot overeenstemming komen wie aanwezig zal zijn bij de betreffende avond. School kiest hier in geen geval partij en zal niet optreden als bemiddelaar.

Wanneer beide ouders het ouderlijk gezag over het kind hebben, ontvangen beide ouders ook altijd de informatie van de Bonnerschool. Van beide ouders wordt verwacht dat ze een account aanmaken bij MijnSchool om zodoende de informatie van school te kunnen ontvangen.

Procedure

De procedure, hoe om te gaan met informatieverstrekking aan gescheiden ouders, is als volgt vastgelegd:

1. a) Is er sprake van een intakegesprek dan wordt het intakegesprek gevoerd met beide ouders (indien nodig separaat). Het protocol en het daarbij behorende formulier 'informatieverstrekking gescheiden ouders³' wordt met de beide ouders besproken en de gemaakte afspraken vastgelegd. Tijdens een intakegesprek wordt schriftelijk vastgelegd (ondertekening door beide ouders) hoe de informatieverstrekking wordt geregeld. De vastgelegde afspraken worden in het leerlingdossier bewaard.
b) Als gedurende de schoolloopbaan van de leerling ouders gaan scheiden, wordt aan de ouders gevraagd het formulier 'informatieverstrekking gescheiden ouders' in te vullen. De vastgelegde afspraken worden in het leerlingdossier bewaard.
2. De directeur gaat na, of laat via de verantwoordelijke groepsleerkracht(en) nagaan, wie van de gescheiden ouders het ouderlijk gezag heeft. Aan het begin van het schooljaar verstrekt de directeur aan zijn schoolteam informatie over wie van de gescheiden ouders het ouderlijk gezag voert en met wie de school dus primair informatie uitwisselt.
3. Aan de niet met het ouderlijk gezag belaste ouder verstrekt de school uitsluitend desgevraagd, vastgelegd tijdens een gesprek op het oudergespreksformulier, informatie over de leervorderingen en de activiteiten waar het kind in een bepaald schooljaar aan deelneemt of deel zal nemen. Hierbij geldt dat het om dezelfde informatie gaat, die de school normaliter zal verstrekken aan de met het ouderlijk gezag belaste ouder.

³ Ouders geven in het formulier 'informatieverstrekking gescheiden ouders' aan wie van de ouders primair informatie uitwisselt met school (ouder 1 of ouder 2). In het formulier staat: 'ouder 1 informeert ouder 2; indien geen onderlinge afspraken kunnen worden gemaakt, neemt ouder 2 contact op met de directie.

4. De informatievoorziening aan de niet met het ouderlijk gezag belaste ouder gaat op dezelfde wijze als aan een met het ouderlijk gezag belaste ouder, namelijk:
 - ✓ incidenteel op afspraak (met de verantwoordelijke groepsleerkracht(en))
 - ✓ schriftelijk of telefonisch
 - ✓ via de reguliere oudergesprekken
5. Slechts de verantwoordelijke groepsleerkracht verstrekt de informatie aan de om informatie vragende ouder(s). Zo nodig kan de leerkracht om ondersteuning van de directeur of intern begeleider vragen (aanwezigheid bij een gesprek).
6. Indien het belang van het kind zich daartegen verzet, wordt de gevraagde informatie niet aan de niet met het ouderlijk gezag belaste ouder verstrekt. Daarvan kan sprake zijn als om informatie wordt gevraagd die tot een conflict kan leiden of waarbij het kind betrokken is/wordt terwijl er sprake is van een (ernstig) verstoorde relatie tussen ouders. In het geval dat er nog geen uitspraak is gedaan welke ouder het ouderlijk gezag heeft, dienen beide ouders dezelfde informatie te krijgen. Dit echter alleen wanneer het belang van het kind hierbij niet geschaad wordt.
7. Als de verantwoordelijke groepsleerkracht van mening is dat de gevraagde informatie niet aan de, niet met het ouderlijk gezag belaste, ouder moet worden verstrekt, dan wordt dit terstond met de directeur besproken, die vervolgens na dat gesprek een beslissing neemt.
8. Wordt in het belang van het kind door de cycli van oudergesprekken geoordeeld dat de gevraagde informatie niet aan een, niet met het ouderlijk gezag belaste ouder, moet worden verstrekt, dan zorgt de directeur er voor dat het hele team dit verneemt, zodat iedereen die beslissing ook consistent kan uitvoeren. Primair zullen andere collega's een om informatie vragende ouder moeten doorverwijzen naar de verantwoordelijke leerkracht.

Verzet 'Zorg'ouder

Bij een verstoorde relatie tussen de ouders komt het nogal eens voor dat een ouder de eigen informatieplicht niet of nauwelijks nakomt en zich verzet tegen informatieverstrekking door school aan de andere ouder. Verzet van een ouder is nooit een reden voor weigering van informatie aan de andere ouder. De school kan zich er ook niet op beroepen dat ouders maar bij elkaar te raden moeten gaan. De school heeft immers een zelfstandige informatieplicht.

Soms worden scholen 'lastig gevallen' met verklaringen van advocaten of van therapeuten die informatievoorziening in het belang van het kind ontraden. In principe legt de school deze verklaringen naast zich neer. Alleen met een gerechtelijke beschikking mag men afwijken van de informatieplicht. De school mag zich niet door de ene ouder laten voorschrijven welke informatie al dan niet aan de andere ouder mag worden gegeven.

Wijziging geslachtsnaam

Het komt soms voor dat een ouder als gevolg van een (echt)scheiding een andere achternaam (geslachtsnaam) van het kind opgeeft aan school. Bijvoorbeeld de meisjesnaam van de moeder of die van een nieuwe partner. De school zal niet toestaan dat het kind wordt ingeschreven onder een andere naam dan de officiële, tenzij de rechter met de geslachtsnaamwijziging heeft ingestemd.

Meer informatie

Op de website <https://onderwijsgeschillen.nl/thema/informatieverstrekking-aan-gescheiden-ouders> is meer informatie te vinden over hoe een school informatie behoort te verstrekken aan gescheiden ouders.

Formulieren informatieverstrekking gescheiden ouders

Inschrijving van leerling met gescheiden ouders

Het formulier 'informatieverstrekking gescheiden ouders' is onderdeel van het inschrijfformulier. Tijdens de intake wordt dit formulier met ouders besproken. Het ingevulde en ondertekende formulier wordt toegevoegd aan het leerlingdossier.

Scheiding van ouders gedurende de schoolloopbaan van een leerling

Als ouders gaan scheiden gedurende de schoolloopbaan van hun kind, vraagt school het formulier 'informatieverstrekking gescheiden ouders' in te vullen. Ouders hebben zelf de plicht om de school te informeren over een voorgenomen scheiding. Dit formulier wordt door school aangeleverd (digitaal of op school). De directeur ontvangt het formulier terug, met ondertekening door beide ouders, en voegt het document toe aan het leerlingdossier.

Uitschrijving van een leerling met gescheiden ouders

Voor uitschrijving van een leerling met gescheiden ouders wordt dezelfde procedure gevolgd als wanneer ouders niet gescheiden zijn. Echter, van gescheiden ouders vraagt de school van *beide* ouders een handtekening op het uitschrijfformulier. Als één van beide ouders het gezag voert, is een handtekening van de met gezag belaste ouder voldoende.