

Notulen Medezeggenschapsraad Bonnerschool Gieten

Datum: 17 september 2018
Aanwezig: Annet Eling, Christina Panjer, Freddie van Dijk (gast), Maurice Weis (voorzitter), Siemon Bosker en Janneke van Rossum (notulen)
Afwezig: -

1. Opening

De voorzitter opent de vergadering.

2. Notulen vergadering 19 juni 2018

De notulen worden ongewijzigd vastgesteld.

Actielijst

- Managementstatuur Stichting PrimAH dateert uit 2015 en wordt per mail verspreid aan MR.
- Huishoudelijk Reglement MR moet nog worden opgesteld door secretaris. Volgende vergadering bespreken en vaststellen.
- De website is nog niet opgeschoond. Momenteel is er tijdelijke administratieve kracht tot kerst. Alle overige acties zijn afgehandeld of geagendeerd voor deze vergadering.

3. Ingekomen stukken en mededelingen

Tijdschrift Info MR en cursusaanbod MR VOO.

4. Mededelingen FreddieSchoolvlaggen

Van de OR zijn drie vlaggen met logo ontvangen.

Personeel

De ontstane vacatures zijn op tijd ingevuld, zodat het nieuwe schooljaar goed kon beginnen. Nieuw zijn Nathalie (gr. 1 en 2 en gr. 6) en Sten (LO).

Er zijn 2 stagiaires begonnen. 3^e jaars student Hanzehogeschool Groningen (gr. 5 t/m januari 2019) en 2^e jaars student Stenden (gr. 6 t/m november 2018).

Inspectie

Stichtingsbestuur heeft op 10 september bezoek gehad van de inspectie. Er komt een verificatiebezoek op OBS Annen, OBS Bonnen en OBS Gieten. Bezoek vindt 21 september plaats. Ouders worden hier via ouderportal over geïnformeerd.

5. Leerlingen aantal – 1 oktober telling

Aantal is vastgesteld op 121, was 129 vorig jaar.

Het aantal loopt terug. Nadenken over PR, verbeteren uitstraling (interieur/inrichting) school.

6. Samenstelling MR2 vacatures MR-PG

Door vertrek Thea is nieuw MR-PG nodig. Christina heeft nu drie jaar zitting in de MR, is roostertechisch aftredend en niet herkiesbaar. Voor volgende MR vergadering vanuit personeelsgeleding 2 nieuwe kandidaten toevoegen.

Rooster van aftreden MR-PG

Annet: oktober 2019

Vacature: oktober 2020

Vacature: oktober 2021

7. Inventarisatie opleidingsbehoefte MR

Siemon gaat dit schooljaar op training MR-start. Mogelijk de nog in te vullen vacatures ook.

Volgende vergadering opnieuw bespreken en indien al mogelijk aanmelden.

8. Schooljaarplan / Veranderkalender 2018 - 2019

Beide documenten worden ter vergadering door Freddie uitgereikt. De openstaande acties van 2017 – 2018 zijn overgenomen in de stukken voor 2018 – 2019.

De MR neemt de stukken ter kennisgeving aan.

9. Vaststellen schoolgids 2018-2019

Goedgekeurd en de schoolgids staat inmiddels op de website.

10. Concept jaarverslag MR 2017 - 2018

Als bijlage meegestuurd met de agenda. Document wordt doorgenomen en daar waar nodig aangepast. Volgende MR vergadering definitieve versie vaststellen.

11. Vaststellen jaarthema's

De volgende jaarthema's worden vastgesteld:

- Meer- en hoogbegaafd en Levelwerk
- Oudercommunicatie 3.0
- 5-gelijke-dagen-rooster
- KiVa – samen maken we er een fijne school van

12. Vaststellen jaarplanning MR 2018 - 2019, inclusief vergaderdata

Concept jaarplanning is als bijlage meegestuurd met de agenda. Planning wordt doorgenomen en daar waar nodig aangepast. Jaarplanning is standaard bijlage van agenda MR.

Vergaderdata:

- Maandag 17 september 2018
- Maandag 15 oktober 2018
- Maandag 19 november 2018
- Maandag 10 december (5-gelijke-dagen-rooster)
- Maandag 21 januari 2019
- Maandag 18 maart 2019
- Maandag 20 mei 2019 (5-gelijke-dagen-rooster)
- Maandag 24 juni 2019

13. Opzet en werken meer leerlingen meer- en hoogbegaafd en Levelwerk (Stichtingbreed)

Linda uitnodiging voor volgende vergadering voor presentatie.

14. Communicatie ouders n.a.v. Oudercommunicatie 3.0

Terugblik Open Huis

Goede opkomst. Voor volgend Open Huis nieuwe opzet verder uitwerken.

Wijziging 10-minutengesprek en invulling startgesprek oktober

Ouders ontvangen informatie en vragenlijst.

Bundelen communicatie via ouderportal

Is technisch niet mogelijk. In zomervakantie was ouderportal niet bereikbaar.

15. Planning 5-gelijke-dagen-rooster

OBS Bonnen en OBS Gieten trekken samen op. Alle leerkrachten staan positief tegenover invoering.

Voorstel: Begin november informatie avond voor ouders met presentatie door Anja, directeur OBS De Eshoek. Informatieve, interactieve avond met ook ruimte voor vragen en antwoorden. Uitnodiging na herfstvakantie aan ouders sturen.

Freddie heeft op 8 oktober overleg met Jan van OBS Gieten en bespreekt dit voorstel.

16. KiVa – samen maken we er een fijne school van

Methode is net ontvangen. Team gaat zich hierin verdiepen.

17. Informatie van GMR

Geen nieuws. Nieuwe samenstelling is gestart in september 2018.

18. Rondvraag

AVG

In verband met de nieuwe wetgeving moeten ouders een document ondertekenen dat ze toestemming geven voor gebruik gegevens van leerlingen. Foto's van leerlingen staat achter de inlog ouderportal. De MR komt overeen dat namen van MR-leden volledig worden vermeld (voor- en achternaam) op openbaar gedeelte van de website. Binnen Stichting PrimAH werkt het PIT-team aan de nieuwe wetgeving. Documenten worden gemaakt, zodat per 1 januari 2019 alle scholen voldoen aan de wetgeving. AVG staat ook op de agenda van de GMR.

Sluiting

De voorzitter sluit de vergadering om 22.15 uur.

Actielijst

Datum	Onderwerp	Actie	Wie
17-09-18	Managementstatuut	Verspreiden aan MR.	Janneke
17-09-18	Vacatures MR-PG	Nieuwe leden zoeken.	Freddie
17-09-18	Cursus MR-start	Agenderen voor volgende MR vergadering.	Janneke
17-09-18	Jaarverslag MR 2017 - 2018	Agenderen en vaststellen volgende MR vergadering.	Janneke
17-09-18	Meer- en hoogbegaafd en Levelwerk	Linda uitnodigen voor volgende MR vergadering voor presentatie.	Annet
19-06-18	Huishoudelijk Reglement MR	Opstellen en gezamenlijk vaststellen m.i.v. schooljaar 2018/2019.	Janneke
19-06-18	Website	Opschonen. Alleen laatste /meest recente versies/ documenten tonen.	Freddie

Vergaderingen (schooljaar 2018-2019)	Datum	Aanvang
MR vergadering	Maandag 17 september 2018	20.00 uur
	Maandag 15 oktober 2018	20.00 uur
	Maandag 19 november 2018	20.00 uur
	Maandag 10 december 5-gelijke-dagen-rooster	20.00 uur
	Maandag 21 januari 2019	20.00 uur
	Maandag 18 maart 2019	20.00 uur
	Maandag 20 mei 5-gelijke-dagen-rooster	20.00 uur
	Maandag 24 juni 2019	20.00 uur
GMR-vergadering		
TSO vergadering		